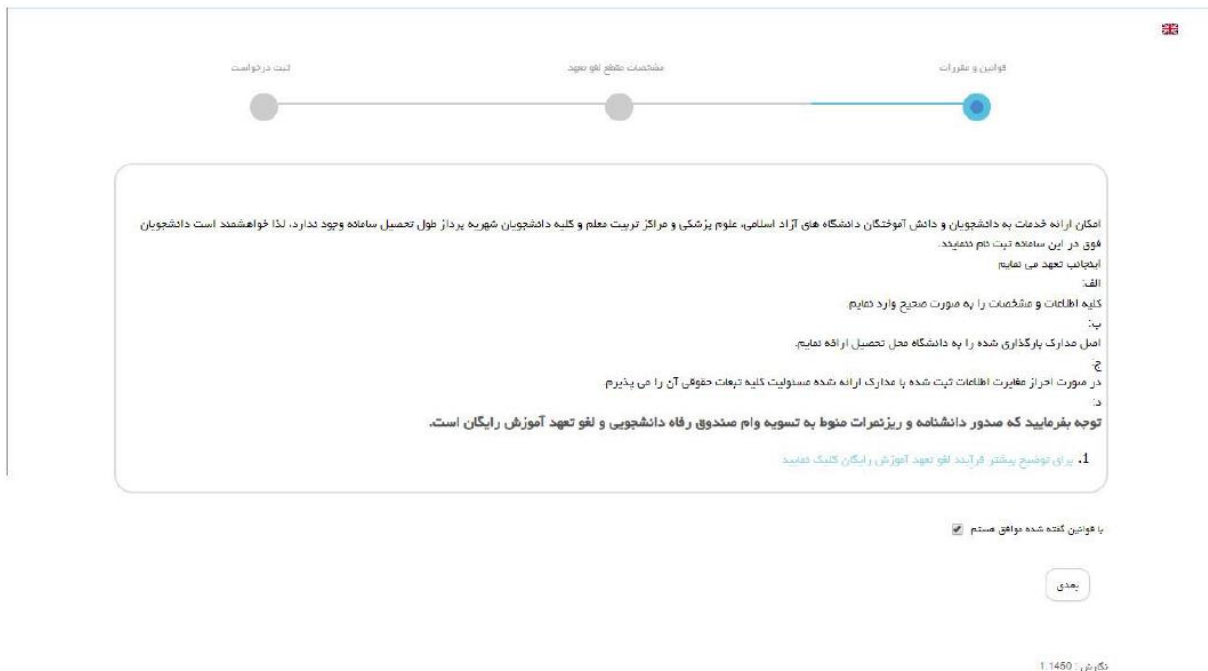


## راهنمای لغو تعهد در سامانه سجاد

از طریق پورتال سازمان امور دانشجویان و از سربرگ خدمات، بخش امور دانشجویان داخل را انتخاب کرده و سپس در این قسمت جهت ثبت درخواست بر روی لغو تعهد آموزش رایگان کلیک نمایید. (تصویر ۱)



سیستم فرم را به شما نمایش داده و در صورتی که گزینه با قوانین گفته شده موافق هستیم را انتخاب نمایید با کلیک بر روی دکمه بعدی، فرم لغو تعهد آموزش رایگان به شما نمایش داده میشود. (تصویر ۲).



## موافقت با قوانین گفته شده

اطلاعات مقطع مورد نظر لغو تعهد را که شامل اطلاعات مقطع، رشته، گرایش و وضعیت تحصیلی میباشد را وارد نمایید و سپس بر روی دکمه «بعدی» کلیک کنید. موارد ستاره دار اجباری میباشند. (تصویر ۳).

اطلاعات مقطع مورد نظر لغو تعهد

رشته \*  
انجمن‌داری

گرایش \*  
هنر گرایش فا

وضعیت تحصیلی \*  
دانش آموخته

قبلی بعدی

نسخه: 1.1450

تصویر ۳ - ورود اطلاعات مقطع مورد نظر برای لغو تعهد

پس از فشردن دکمه «بعدی»، صفحه ثبت درخواست را مشاهده خواهید کرد. (تصویر ۴)

در صورت عدم نمایش اطلاعات تحصیلی لطفاً پروفایل خود را بروزرسانی نمایید

توجه بفرمایید در صورتی که تمایل دارید سابقه کار ارائه شده شما به ترتیب از پایین ترین مقطع مورد استفاده قرار بگیرد، لازم است درخواست لغو تعهد مقاطع مختلف خود را در فرم درخواست های جداگانه تکمیل بفرمایید. به عنوان مثال اگر شما 3 سال سابقه کار دارید و تمایل دارید ابتدا برای ارشد این سابقه مورد استفاده قرار بگیرد، بایستی برای کارشناسی یک فرم فرآیند لغو تعهد آموزش رایگان تکمیل و ثبت نمایید و در آن 1 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید. سپس برای کارشناسی ارشد یک فرم فرآیند دیگر ثبت نمایید و در آن 2 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید.

## اطلاعات مقاطع تحصیلی

لطفاً اطلاعات زیر را به دقت بررسی نمایید. در صورت وجود هر گونه مغایرت، اقدام به ویرایش پروفایل و اصلاح اطلاعات نمایید.

مقطع تحصیلی *	نام دانشگاه محل تحصیل *	رشته تحصیلی *
گردانی نایبوسته	دانشکده اطلاعات	آبفزیداری
وضعیت تحصیلی *	تاریخ شروع تحصیل *	تاریخ پایان تحصیل *
دانش آموخته	1397/08/06	1397/08/25
نوع دانشجو *	سهمیه دانشجو *	گرایش تحصیلی *
روزانه		همه گرایش ها
شماره دانشجویی *	تعداد واحدهای اخذ شده *	تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده *

در صورت داشتن اشعار در تعداد واحد اخذ شده تعداد واحد اخذ شده خود را به این در صورت داشتن اشعار در تعداد واحدهای جبرانی تعداد واحدهای جبرانی خود را به شکل 105.5 وارد کنید این شکل 45.5 وارد کنید

آیا تسویه صندوق رفاه دانشجویی انجام شده است؟  
 خیر  بله

بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه ها   بله  خیر

## نیسسال های تحصیلی

لطفاً اطلاعات نیسسال های تحصیلی مقطع تحصیلی مورد نظر خود را ترم به ترم وارد نمایید.

سال *	نیسسال *	وضعیت ترم *
1397	اول	

## لغو تعهد

نوع درخواست خود را انتخاب کنید \*

حکم بازنشستگی  سایر  (انجام کار ادر صورت کسری سابقه کار، همراه با پرداخت  نامه عدم کارایی  پرداخت  برداشت

آیا در دوره ی تحصیل پرداخت جین تحصیل بابت آموزش رایگان لغو تعهد داشته اید \*

خیر  بله

+ 9 = 10

قبلی ارسال

در بخش اطلاعات مقاطع تحصیلی می بایست اطلاعات «سه‌میه دانشجوی» «شماره دانشجویی»، «تعداد واحدهای اخذ شده» و «تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده» را وارد نمایید. (تصویر ۵)

تصویر ۵ - اطلاعات مقاطع تحصیلی

در صورتیکه دانشجوی روزانه بوده و بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاهها هستید، گزینه بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه‌ها را انتخاب و مدارک خواسته شده را بارگذاری نمایید. پیوست مدارک الزامی است. لازم به ذکر است که فایل پیوست شده باید دارای یکی از فرمت‌های PNG, JPG و یا PDF باشد. (تصویر ۶)

تصویر ۶ - بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه‌ها

در گام بعد باید وضعیت ترم ها را مشخص کنید. لازم به ذکر است که تعداد نیمسال های تحصیلی بر اساس تاریخ شروع و پایان تحصیل، به صورت سیستمی تعیین میشود. در صورتی که یکی از گزینه های «معرفی به استاد» و «تمدید پایان نامه» در «وضعیت ترم» را انتخاب نمایید میبایست تعداد واحدهای اخذ شده را نیز وارد نمایید. (تصویر ۷)

تصویر ۷ - نیمسال های تحصیلی

در آخر نوع درخواست لغو تعهد خود را انتخاب نمایید. پس از انتخاب هر یک نسبت به ثبت و بارگذاری اطلاعات و مدارک لازم اقدام نمایید. (تصویر ۸)

تصویر ۸ - تعیین نوع درخواست لغو تعهد

در صورت انتخاب گزینه سایر، نوع حکم خود را انتخاب کنید. (تصویر ۹)

تصویر ۹ - نوع حکم

نوع حکم را انتخاب کرده و سپس اطلاعات مربوط به حکم را وارد کنید. لازم به ذکر است که فایل پیوست شده باید دارای یکی از فرمت های PNG JPG یا PDF باشد. (تصویر ۱۰، تصویر ۱۱ و تصویر ۱۲)



تصویر ۱۰ - مدارک عدم توانایی انجام کار



تصویر ۱۱ - مدارک فوت متقاضی



تصویر ۱۲ - مدارک کمیسیون پزشکی

در صورتی که در حین تحصیل پرداخت داشته اید، گزینه «بله» را انتخاب کرده و اطلاعات مربوطه را تکمیل کنید. (تصویر ۱۳). لازم به ذکر است که فایل پیوست شده باید دارای یکی از فرمت های JPG، PNG یا PDF باشد. در صورتی که بیش از یک پرداخت انجام داده اید، بر روی گزینه «اضافه» کلیک کنید تا بخش مشخصات پرداخت جدیدی اضافه شود.

لغو تعهد

\* نوع درخواست خود را انتخاب کنید

حکم بازنشستگی  سایر  (انجام کار (در صورت کسری سابقه کار، همراه با پرداخت  نامه عدم کارایی  پرداخت

\* آیا در دوره ی تحصیل پرداخت حین تحصیل بابت آموزش رایگان این مقطع داشته اید؟

بله  خیر

مشخصات پرداخت حین تحصیل بابت آموزش رایگان این مقطع

\* شماره

\* تاریخ

\* نام پرداخت کننده

\* نام شعبه

\* ساعت

\* نام بانک

\* پیوست هیش واریزی

فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود

حداکثر سایز فایل: 5 مگابایت

اضافه

تصویر ۱۳ پرداخت حین تحصیل

در صورتیکه مایل هستید بخشی از تعهد خود را از طریق ارائه سابقه کار و مابقی را از طریق پرداخت، لغو نمایید گزینه «انجام کار (در صورت کسری سابقه کار، همراه پرداخت)» را انتخاب نمایید. متن نمایش داده شده را مطالعه کرده و گزینه «متن بالا را مطالعه کرده ام» را انتخاب کنید. (تصویر ۱۴) اطلاعات مربوط به انجام کار را تکمیل کنید. در صورتی که بیش از یک سابقه انجام کار دارید بر روی گزینه «اضافه» کلیک کنید تا بخش انجام کار جدیدی اضافه شود.

توجه بفرمایید در صورتی که تمایل دارید سابقه کار ارائه شده شما به ترتیب از پایین ترین مقطع مورد استفاده قرار نگیرد، لازم است درخواست لغو تعهد مقاطع مختلف خود را در فرم درخواست های جداگانه تکمیل بفرمایید. به عنوان مثال اگر شما 3 سال سابقه کار دارید و تمایل دارید ابتدا برای ارشد این سابقه مورد استفاده قرار بگیرد، بایستی برای کارشناسی یک فرم فرآیند لغو تعهد آموزش رایگان تکمیل و ثبت نمایید و در آن 1 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید. سپس برای کارشناسی ارشد یک فرم فرآیند دیگر ثبت نمایید و در آن 2 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید

1

متن بالا را مطالعه کرده ام

2

### انجام کار

لطفا انجام کار های خود را به ترتیب از اولین تاریخ شروع به کار تا آخرین تاریخ شروع به کار وارد نمایید.

سرفا سوابق کاری که قصد دارید جهت لغو تعهد این مقطع استفاده نمایید را وارد کنید.

اشتغال به خدمت *	نام سازمان *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
تاریخ شروع کار *	تاریخ پایان کار *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
نوع خدمت *	شماره بیمه *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
نوع خدمت *	نوع خدمت *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
آیا سابقه از نوع تدریس است؟ *	
<input checked="" type="radio"/> بله <input type="radio"/> خیر	
نوع تدریس *	
<input type="text"/>	
توضیحات	
<input type="text"/>	
افزافه +	

نگارش : 1.1450

تصویر ۱۴ - استفاده از انجام کار

در صورتیکه دارای نامه عدم کاربایی می باشید گزینه نامه «عدم کاربایی» را انتخاب کرده و اطلاعات مربوطه را تکمیل نمایید.  
(تصویر ۱۵)



نسخه وزارت کار

تاریخ ثبت درخواست در بنگاه کارایی

اسم بنگاه کارایی (اداره کارایی)

استان

شماره نامه

مدت ماندگاری در اداره کارایی

تاریخ صدور نامه عدم کارایی از استان

حداقل 6 ماه

پیوست نامه وزارت کار



فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود  
حداکثر سایز فایل: 5 مگابایت

تصویر ۱۵ - نامه عدم کارایی

در صورتیکه تمایل به پرداخت هزینه لغو تعهد مقطع مورد نظر را دارید گزینه «پرداخت» را انتخاب نمایید. (تصویر ۱۶)

لغو تعهد

نوع درخواست خود را انتخاب کنید

پرداخت
  نامه عدم کارایی
  انجام کار اجر صورت کمتری سابقه کار، همراه با پرداخت
  سایر
  حکم بازنشستگی

آیا در دوره ی تحصیل پرداخت حین تحصیل بابت آموزش رایگان لغو تعهد داشته اید

نه
  خیر

تصویر ۱۶ - گزینه پرداخت

سپس به سوال امنیتی پاسخ داده و بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. (تصویر ۱۷)

\* به سوال امنیتی پاسخ دهید

6 ×  = 30 

---

## تصویر ۱۷ - سوال امنیتی

در صورت خالی بودن فیلدهای اجباری با پیغامی در بالای صفحه مواجه میشوید و سیستم از ثبت درخواست جلوگیری میکند.  
(تصویر ۱۸)

در صورت بازبینی نشدن اطلاعات منطبق تحصیلی، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
در صورت بازبینی نشدن اطلاعات نام دانشگاه محل تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
در صورت بازبینی نشدن اطلاعات وضعیت تحصیلی، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
در صورت بازبینی نشدن اطلاعات تاریخ شروع تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
در صورت بازبینی نشدن اطلاعات تاریخ پایان تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید

سهیبه دانشجویی را وارد نمایید

شماره دانشجویی را وارد نمایید

تعداد واحدهای اخذ شده را وارد نمایید

تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده را وارد نمایید

خطا در محاسبه تعداد نیمسال تحصیلی، لطفاً تاریخ شروع به تحصیل و یا پایان تحصیل خود را به درستی وارد نمایید

ثبت درخواست

مشخصات مقطع لغو تعهد

قوانین و مقررات

### در صورت عدم نمایش اطلاعات تحصیلی لطفاً پروفایل خود را بروزرسانی نمایید

توجه بفرمایید در صورتی که تمایل دارید سابقه کار ارائه شده شما به ترتیب از پایین ترین مقطع مورد استفاده قرار نگیرد، لازم است درخواست لغو تعهد مقاطع مختلف خود را در فرم درخواست های جداگانه تکمیل بفرمایید. به عنوان مثال اگر شما 3 سال سابقه کار دارید و تمایل دارید ابتدا برای ارشد این سابقه مورد استفاده قرار بگیرد، بایستی برای کارشناسی یک فرم فرآیند لغو تعهد آموزش رایگان تکمیل و ثبت نمایید و در آن 1 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید

سپس برای کارشناسی ارشد یک فرم فرآیند دیگر ثبت نمایید و در آن 2 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید

### اطلاعات مقاطع تحصیلی

لطفاً اطلاعات زیر را به دقت بررسی نمایید. در صورت وجود هر گونه مغفرت، اقدام به ویرایش پروفایل و اصلاح اطلاعات نمایید

\* مقطع تحصیلی   
\* نام دانشگاه محل تحصیل   
در صورت بازبینی نشدن اطلاعات مقطع تحصیلی، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
در صورت بازبینی نشدن اطلاعات نام دانشگاه محل تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید

\* وضعیت تحصیلی   
\* تاریخ شروع تحصیل   
\* تاریخ پایان تحصیل   
در صورت بازبینی نشدن وضعیت تحصیلی، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
در صورت بازبینی نشدن اطلاعات تاریخ شروع تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
در صورت بازبینی نشدن اطلاعات تاریخ پایان تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید

\* نوع دانشجو   
\* سهیبه دانشجویی   
سهیبه دانشجویی را وارد نمایید

\* شماره دانشجویی   
شماره دانشجویی را وارد نمایید

\* تعداد واحدهای اخذ شده   
\* تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده   
در صورت داشتن اشلر در تعداد واحد اخذ شده تعداد واحد اخذ شده خود را به این شکل 45.5 وارد کنید  
تعداد واحدهای اخذ شده را وارد نمایید  
تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده را وارد نمایید

\* آیا تسویه صندوق رفاه دانشجویی انجام شده است؟  بله  خیر  
توجه بفرمایید که صدور دانشنامه و ریزنمرات منوط به تسویه وام صندوق رفاه دانشجویی و لغو تعهد آموزش رایگان است

### نیمسال های تحصیلی

لطفاً اطلاعات نیمسال های تحصیلی مقطع تحصیلی مورد نظر خود را ترم به ترم وارد نمایید

### لغو تعهد

\* نوع درخواست خود را انتخاب کنید

حکم بازنشستی  سایر  انجام کار (در صورت کسری سابقه کاری، همراه با پرداخت)  نامه عدم کتبی  پرداخت

\* آیا در دوره ی تحصیل پرداخت حین تحصیل بابت آموزش رایگان لغو تعهد داشته اید

بله  خیر

4 ×  = 24





نمایش جزئیات پرونده

شماره پرونده: 10274

ردیف	شرح پرونده	وضعیت	تاریخ ثبت	تاریخ اتمام
1	توسعه سیستم اطلاعاتی	در حال انجام	1402/01/01	1402/03/31

تصویر ۲۴ - نمایش وضعیت نیاز به بازبینی

جهت ویرایش مواردی که در قسمت توضیحات آورده شده است باید روی شماره پیگیری کلیک شود و در این قسمت امکان ویرایش و بروزرسانی اطلاعات فرم درخواست لغو تعهد که توسط شما تکمیل شده است، وجود دارد. پس از ویرایش اطلاعات خواسته شده به سوال امنیتی پاسخ داده و بر روی کلید بروزرسانی کلیک کنید. (تصویر ۲۵)



لیست درخواست های ثبت شده

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
0	لغو تعهد آموزش رایگان	00274	کلمه یافته است		آخر تعهد شما مورد تایید نمی باشد.

تصویر ۲۶ - نمایش وضعیت عدم تایید

۴. در صورتی که نیاز به پرداخت مبلغ لغو تعهد باشد تصویر ۲۷ را مشاهده میکنید.

تفایش محتویات

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
5	لغو تعهد آموزش رایگان	974800381	تایید مدرک توسط دانشگاه و ارسال نتیجه برای متقاضی جهت پرداخت مبلغ لغو تعهد.		لطفا جهت پرداخت هزینه لغو تعهد آموزش رایگان، بر روی لینک شماره پیگیری کلیک نمایید و پس از مشاهده اطلاعات و مبلغ پرداختی، بر روی کلید پرداخت کلیک نمایید. مبلغ تعهد جهت پرداخت 1,266,000

تصویر ۲۷ - پرداخت هزینه لغو تعهد آموزش رایگان

۵. در صورتی که کارشناس سازمان امور دانشجویان، درخواست شما را تایید کرده باشد (تصویر ۲۸)

تفایش محتویات

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
1	لغو تعهد آموزش رایگان	97258295	کلمه یافته است		لغو تعهد شما توسط سازمان امور دانشجویان تایید شده است دریافت نامه لغو تعهد




نمایش 1 تا 1 از مجموع 1 مورد

تصویر ۲۸ - نمایش وضعیت تایید لغو تعهد

با کلیک بر روی لینک «دریافت نامه لغو تعهد» می توانید نامه لغو تعهد را مشاهده نمایید و همچنین با استفاده از کلید مربوط به پرینت، نسبت به پرینت نامه اقدام نمایید. (تصویر ۲۹ و تصویر ۳۰)

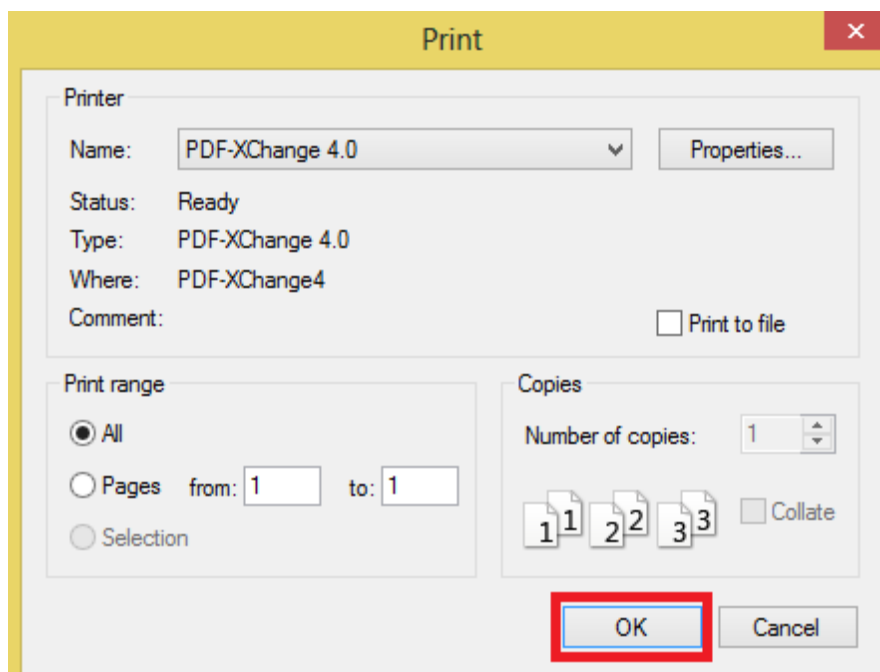




		<b>جمهوری اسلامی ایران</b> <b>وزارت علوم، تحقیقات و فناوری</b> <b>سازمان امور دانشجویان</b>			
جهت استعلام مدرک به آدرس زیر مراجعه کنید  <a href="http://portal.saorg.ir/inquiry?code=">http://portal.saorg.ir/inquiry?</a> code-		<b>نام و نام خانوادگی صاحب مدرک:</b> آقای امین کیانی راد <b>کد ملی:</b> ██████████ <b>نوع مدرک و مقطع تحصیلی:</b> نامه لغو تعهد - کاردانی پیوسته		<b>تاریخ:</b> ۱۳۹۷/۰۴/۰۳ <b>شماره فرآیند:</b> ██████████	
<b>کد پیگیری</b> ██████████					
بدین وسیله اعلام می گردد آقای امین کیانی راد با کد ملی ██████████ دانش آموخته ██████████ دوره کاردانی پیوسته رشته ██████████ گرایش ██████████ از دانشگاه تهران پذیرفته شده سهمیه منطقه ۱ ورودی سال ۱۳۸۲ که تعهد آموزش رایگان داشته اند، با توجه به موارد ذیل لغو تعهد خدمت نامبرده انجام شد.					
<b>نوع لغو تعهد خدمت آموزش رایگان :</b> سایر					
<b>وضعیت نظام وظیفه :</b> دارندگان کارت پایان خدمت تاریخ شروع خدمت: ██████████ تاریخ پایان خدمت: ██████████ تاریخ صدور کارت: ██████████					
<b>جدول انجام کار - سوابق کار</b>					
		<b>شرح</b>			
<b>سال</b>	<b>ماه</b>	<b>روز</b>			
۰	۰	۰	از تاریخ تا تاریخ		
۰	۰	۰	جمع مدت کارکرد		
<b>مبلغ پرداختی</b>		<b>تاریخ پرداخت</b>		<b>شماره پیگیری پرداخت</b>	
۸۸۰۰۰۰۰		۱۳۹۷/۰۴/۰۳		██████████	

توضیحات: ...

تصویر ۲۹ - نمایش نامه لغو تعهد در پرتال



تصویر ۳۰ - پرینت نامه لغو تعهد