

## راهنمای لغو تعهد در سامانه سجاد

از طریق پورتال امور دانشجویان و از سربرگ خدمات، بخش امور دانشجویان داخل را انتخاب کرده و سپس در این قسمت جهت ثبت درخواست بر روی لغو تعهد آموزش رایگان کلیک نمایید. (تصویر ۱)

The screenshot shows the Sجاد portal interface. At the top right, there is a logo for the Ministry of Science, Research and Technology of the Islamic Republic of Iran. Below it, a navigation menu includes 'خانه' (Home), 'کارتابل' (Dashboard), 'اخبار' (News), 'پیوندها' (Links), 'سوالات متداول' (FAQ), 'خدمات' (Services), and 'ارتباط با ما' (Contact Us). The 'خدمات' menu item is highlighted with a red box. Below the menu, there are two more red boxes: one over 'امور دانشجویان داخل' (Internal Student Affairs) and another over 'لغو تعهد آموزش رایگان' (Free Education Commitment Cancellation). The main content area features a news article titled 'جلسه دبیران مناطق دانشگاههای سراسر کشور چهارشنبه مورخ ۱۳۹۵/۰۴/۲۳ در محل سالن سازمان برگزار شد.' (The meeting of the rectors of the universities of all provinces was held on Thursday, 1395/04/23 in the hall of the organization).

تصویر ۱ - نمایش پرتال

سیستم فرم را به شما نمایش داده و در صورتی که گزینه با قوانین گفته شده موافق هستیم را انتخاب نمایید با کلیک بر روی دکمه بعدی، فرم لغو تعهد آموزش رایگان به شما نمایش داده میشود. (تصویر ۲).

The screenshot displays the 'Free Education Commitment Cancellation' form. At the top, there is a progress bar with three steps: 'ثبت درخواست' (Request Registration), 'مشخصات تلفظ لغو تعهد' (Commitment Cancellation Details), and 'تأیید و مقررات' (Confirmation and Regulations). The third step is currently active. The form content includes a disclaimer: 'امکان ارائه خدمات به دانشجویان و دانش آموختگان دانشگاه های آزاد اسلامی، علوم پزشکی و مراکز تربیت معلم و کليه دانشجویان شهریه پرداز طول تحصیل سامانه وجود ندارد. لذا خواهشمند است دانشجویان فوق در این سامانه ثبت نام ننمایند.' (The provision of services to students and graduates of Islamic Azad Universities, Medical Sciences, and teacher training centers, as well as fee-paying students of all faculties, is not possible in this system. Therefore, we request students to not register in this system). Below this, there are sections for 'الزامات' (Requirements) and 'توجه بفرمایید که' (Please note that). A red box highlights the 'توجه بفرمایید که' section, which contains the text: 'توجه بفرمایید که صدور دانشنامه و ریزنمرات منوط به تسویه وام صندوق رفاه دانشجویی و لغو تعهد آموزش رایگان است.' (Please note that the issuance of the diploma and transcript is conditional upon the settlement of the student welfare fund loan and the cancellation of free education). A red box also highlights the 'توجه بفرمایید که' section. At the bottom, there is a checkbox labeled 'با قوانین گفته شده موافق هستم' (I agree with the stated conditions) and a 'بعدی' (Next) button.

تصویر ۲ – موافقت با قوانین گفته شده

اطلاعات مقطع مورد نظر برای لغو تعهد را که شامل اطلاعات مقطع، رشته، گرایش و وضعیت تحصیلی میباشد را وارد نمایید و سپس بر روی دکمه «بعدی» کلیک کنید. موارد ستاره دار اجباری میباشند. (تصویر ۳).

اطلاعات مقطع مورد نظر لغو تعهد

\* مقطع  
گرددانی تالیف شده

\* رشته  
انجیرداری

\* گرایش  
هنر گرایش فا

\* وضعیت تحصیلی  
دامان آلوده

قبلی بعدی

شماره: 1.1450

تصویر ۳ – ورود اطلاعات مقطع مورد نظر برای لغو تعهد

پس از فشردن دکمه «بعدی»، صفحه ثبت درخواست را مشاهده خواهید کرد. (تصویر ۴)

در صورت عدم نمایش اطلاعات تحصیلی لطفاً پروفایل خود را بروزرسانی نمایید

توجه بفرمایید در صورتی که تمایل دارید سابقه کار ارائه شده شما به ترتیب از پایین ترین مقطع مورد استفاده قرار بگیرد، لازم است درخواست لغو تعهد مقاطع مختلف خود را در فرم درخواست های جداگانه تکمیل بفرمایید. به عنوان مثال اگر شما 3 سال سابقه کار دارید و تمایل دارید ابتدا برای ارشد این سابقه مورد استفاده قرار بگیرد، بایستی برای کارشناسی یک فرم فرآیند لغو تعهد آموزش رایگان تکمیل و ثبت نمایید و در آن 1 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید سپس برای کارشناسی ارشد یک فرم فرآیند دیگر ثبت نمایید و در آن 2 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید

## اطلاعات مقاطع تحصیلی

لطفاً اطلاعات زیر را به دقت بررسی نمایید. در صورت وجود هر گونه مغایرت، اقدام به ویرایش پروفایل و اصلاح اطلاعات نمایید

مقطع تحصیلی *	نام دانشگاه محل تحصیل *	رشته تحصیلی *
گردانی ناپیوسته	دانشکده اطلاعات	آبفزایی
وضعیت تحصیلی *	تاریخ شروع تحصیل *	تاریخ پایان تحصیل *
دانش آموخته	1397/08/06	1397/08/25
نوع دانشجو *	سهمیه دانشجو *	گرایش تحصیلی *
روزانه		همه گرایش ها
شماره دانشجویی *	تعداد واحدهای اخذ شده *	تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده *

در صورت داشتن اشعار در تعداد واحد اخذ شده تعداد واحد اخذ شده خود را به این شکل 45.5 وارد کنید

در صورت داشتن اشعار در تعداد واحدهای جبرانی تعداد واحدهای جبرانی خود را به این شکل 105.5 وارد کنید

آیا تسویه صندوق رفاه دانشجویی انجام شده است؟

خیر
  بله
  بوردیه وزارت علوم و سایر دستگاه ها

## نیسسال های تحصیلی

لطفاً اطلاعات نیسسال های تحصیلی مقطع تحصیلی مورد نظر خود را ترم به ترم وارد نمایید

سال *	نیسسال *	وضعیت ترم *
1397	اول	

## لغو تعهد

نوع درخواست خود را انتخاب کنید \*

- حکم بازنشستگی
  سایر
  (انجام کار ادر صورت کسری سابقه کار، همراه با پرداخت نامه عدم کارایی)
  پرداخت

آیا در دوره ی تحصیل پرداخت جین تحصیل بابت آموزش رایگان لغو تعهد داشته اید \*

- خیر
  بله

0 + 9 = 10

ارسال قبلی

در بخش اطلاعات مقاطع تحصیلی می بایست اطلاعات «سه‌میه دانشجوی» «شماره دانشجویی»، «تعداد واحدهای اخذ شده» و «تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده» را وارد نمایید. (تصویر ۵)

**اطلاعات مقاطع تحصیلی**

لطفاً اطلاعات زیر را به دقت بررسی نمایید. در صورت وجود هر گونه مغایرت، اقدام به ویرایش پروفایل و اصلاح اطلاعات نمایید.

مقطع تحصیلی:  نام دانشگاه محل تحصیل:  رشته تحصیلی:

تاریخ شروع تحصیل:  تاریخ پایان تحصیل:  گرایش تحصیلی:

نوع دانشجو:  سه‌میه دانشجو:

شماره دانشجویی:

تعداد واحدهای اخذ شده:  در صورت داشتن اسفطار در تعداد واحد اخذ شده خود را به این شکل 105.5 وارد کنید

تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده:  در صورت داشتن اسفطار در تعداد واحدهای جبرانی تعداد واحدهای جبرانی خود را به این شکل 45.5 وارد کنید

آیا تسویه صندوق رفاه دانشجویی انجام شده است؟  بله  خیر

بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه ها

تصویر ۵ - اطلاعات مقاطع تحصیلی

در صورتیکه دانشجوی روزانه بوده و بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاهها هستید، گزینه بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه ها را انتخاب و مدارک خواسته شده را بارگذاری نمایید. پیوست مدارک الزامی است. لازم به ذکر است که فایل پیوست شده باید دارای یکی از فرمت های PNG, JPG و یا PDF باشد. (تصویر ۶)

آیا تسویه صندوق رفاه دانشجویی انجام شده است؟  
 توجه: بفرمایید که صندوق دانشگاه و ریزنشرات متعلق به تسویه وام صندوق رفاه دانشجویی و لغو تعهد آموزش رایگان است.

بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه ها

بورسیت نامه وزارت علوم جهت لغو تعهد آموزش رایگان

فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود  
 حداکثر سایز فایل: 5 مگابایت

بورسیت مدارک انجام لغو تعهد دانشجویان بورسیه

فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود  
 حداکثر سایز فایل: 5 مگابایت

تصویر ۶ - بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاهها

در گام بعد باید وضعیت ترم ها را مشخص کنید. لازم به ذکر است که تعداد نیمسال های تحصیلی بر اساس تاریخ شروع و پایان تحصیل، به صورت سیستمی تعیین میشود. در صورتی که یکی از گزینه های «معرفی به استاد» و «تمدید پایان نامه» در «وضعیت ترم» را انتخاب نمایید میبایست تعداد واحدهای اخذ شده را نیز وارد نمایید. (تصویر ۷)

نیمسال های تحصیلی

لطفا اطلاعات نیمسال های تحصیلی مقطع تحصیلی مورد نظر خود را ترم به ترم وارد نمایید.

سال: 1397

نیمسال: اول

وضعیت ترم

تعداد واحد های اخذ شده

تعداد واحد های اخذ شده

در صورت داشتن اعداد در تعداد واحد های اخذ شده تعداد واحد های اخذ شده خود را به این شکل 50.6 وارد کنید.

تصویر ۷ - نیمسال های تحصیلی

در آخر نوع درخواست لغو تعهد خود را انتخاب نمایید. پس از انتخاب هر یک نسبت به ثبت و بارگذاری اطلاعات و مدارک لازم اقدام نمایید. (تصویر ۸)

لغو تعهد

\* نوع درخواست خود را انتخاب کنید.

حکم بازنشستگی   
  سایر   
  (انجام کار) در صورت کسری سابقه کلی همراه با پرداخت   
  نامه عدم کاربرایی   
  پرداخت

\* تا در دوره ی تحصیل پرداخت حق تحصیل بابت آموزش رایگان لغو تعهد دلتعهه اید

خیر   
 بله

تصویر ۸ - تعیین نوع درخواست لغو تعهد

در صورت انتخاب گزینه سایر، نوع حکم خود را انتخاب کنید. (تصویر ۹)

سایر

\* نوع حکم را انتخاب کنید

عدم توانایی انجام کار   
 برگه فوت متقاضی   
 کمیسیون پزشکی

تصویر ۹ - نوع حکم

نوع حکم را انتخاب کرده و سپس اطلاعات مربوط به حکم را وارد کنید. لازم به ذکر است که فایل پیوست شده باید دارای یکی از فرمت های JPG، PNG و یا PDF باشد. (تصویر ۱۰، تصویر ۱۱ و تصویر ۱۲)

سایر

\* نوع حکم را انتخاب کنید

عدم توانایی انجام کار   
 برگه فوت متقاضی   
 کمیسیون پزشکی

\* تاریخ حکم عدم توانایی انجام کار

yyyy/mm/dd

\* پیوست حکم عدم توانایی انجام کار


  
 فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود
   
حداکثر سبزر فایل: 5 مگابایت

تصویر ۱۰ - مدارک عدم توانایی انجام کار



تصویر ۱۱ - مدارک فوت متقاضی



تصویر ۱۲ - مدارک کمیسیون پزشکی

در صورتی که در حین تحصیل پرداخت داشته اید، گزینه «بله» را انتخاب کرده و اطلاعات مربوطه را تکمیل کنید. (تصویر ۱۳). لازم به ذکر است که فایل پیوست شده باید دارای یکی از فرمت های JPG، PNG یا PDF باشد. در صورتی که بیش از یک پرداخت انجام داده اید، بر روی گزینه «اضافه» کلیک کنید تا بخش مشخصات پرداخت جدیدی اضافه شود.

لغو تعهد

\* نوع درخواست خود را انتخاب کنید

حکم بازبینی  سایر  (انجام کار (در صورت کسری سابقه کار، همراه با پرداخت  نامه عدم کارایی  پرداخت

\* آیا در دوره ی تکمیل پرداخت، حین تکمیل بابت آموزش رایگان لغو تعهد داشته اید؟

خیر  بله

مشخصات پرداخت حین تکمیل بابت آموزش رایگان این شغل

\* شماره

\* تاریخ

\* نام پرداخت کننده

\* نام بانک

\* مبلغ

\* نام شعبه

\* نامانضات

\* پستوی ارسال واریزی

فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود  
حداکثر سایز فایل: 5 مگابایت

افزافه

تصویر ۱۳ پرداخت حین تکمیل

در صورتیکه مایل هستید بخشی از تعهد خود را از طریق ارائه سابقه کار و مابقی را از طریق پرداخت، لغو نمایید گزینه «انجام کار (در صورت کسری سابقه کار، همراه پرداخت)» را انتخاب نمایید. متن نمایش داده شده را مطالعه کرده و گزینه «متن بالا را مطالعه کرده ام» را انتخاب کنید. (تصویر ۱۴) اطلاعات مربوط به انجام کار را تکمیل کنید. در صورتی که بیش از یک سابقه انجام کار دارید بر روی گزینه «افزافه» کلیک کنید تا بخش انجام کار جدیدی اضافه شود.



توجه بفرمایید در صورتی که تمایل دارید سابقه کار ارائه شده شما به ترتیب از پایین ترین مقطع مورد استفاده قرار نگیرد، لازم است درخواست لغو تعهد مقاطع مختلف خود را در فرم درخواست های جداگانه تکمیل بفرمایید. به عنوان مثال اگر شما 3 سال سابقه کار دارید و تمایل دارید ابتدا برای ارشد این سابقه مورد استفاده قرار بگیرد، بایستی برای کارشناسی یک فرم فرآیند لغو تعهد آموزش رایگان تکمیل و ثبت نمایید و در آن 1 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید. سپس برای کارشناسی ارشد یک فرم فرآیند دیگر ثبت نمایید و در آن 2 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید

1

متن بالا را مطالعه کرده ام

2

### انجام کار

لطفا انجام کار های خود را به ترتیب از اولین تاریخ شروع به کار تا آخرین تاریخ شروع به کار وارد نمایید.

سرفا سوابق کاری که قصد دارید جهت لغو تعهد این مقطع استفاده نمایید را وارد کنید.

اشتغال به خدمت *	نام سازمان *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
تاریخ شروع کار *	تاریخ پایان کار *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
نوع خدمت *	شماره بیمه *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
نوع تدریس *	نحوه خدمت *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

آیا سابقه از نوع تدریس است؟ \*

بله  خیر

توضیحات

افزودن +

7 = 13

قبلی ارسال

نگارش : 1.1450

## تصویر ۱۴ – استفاده از انجام کار

در صورتیکه دارای نامه عدم کاریبایی می باشید گزینه نامه «عدم کاریبایی» را انتخاب کرده و اطلاعات مربوطه را تکمیل نمایید. (تصویر ۱۵)

نام و نام خانوادگی

تاریخ ثبت درخواست در بنگاه کارایی

اسم بنگاه کارایی (اداره کارایی)

yyyy/mm/dd

استان

شماره نامه

مدت ماندگاری در اداره کارایی

تاریخ صدور نامه عدم کارایی از استان

yyyy/mm/dd

حداقل 6 ماه

پیوست نامه وزارت کار

فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود

حداکثر سایز فایل: 5 مگابایت

تصویر ۱۵ - نامه عدم کارایی

در صورتیکه تمایل به پرداخت هزینه لغو تعهد مقطع مورد نظر را دارید گزینه «پرداخت» را انتخاب نمایید.  
(تصویر ۱۶)

لغو تعهد

نوع درخواست خود را انتخاب کنید

پرداخت
  نامه عدم کارایی
  انجام کار (در صورت کمتری سابه کار، همراه با پرداخت)
  سایر
  حکم بازبینی

آیا در دوره ی تحصیل پرداخت حین تکمیل بیست آموزش رایگان لغو تعهد داشته اید

نه
  خیر

تصویر ۱۶ - گزینه پرداخت

سپس به سوال امنیتی پاسخ داده و بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. (تصویر ۱۷)



تصویر ۱۷ - سوال امنیتی

در صورت خالی بودن فیلدهای اجباری با پیغامی در بالای صفحه مواجه میشوید و سیستم از ثبت درخواست جلوگیری میکند. (تصویر ۱۸)

در صورت بازبینی نشدن اطلاعات منطبق تحصیلی، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
در صورت بازبینی نشدن اطلاعات نام دانشگاه محل تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
در صورت بازبینی نشدن اطلاعات وضعیت تحصیلی، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
در صورت بازبینی نشدن اطلاعات تاریخ شروع تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
در صورت بازبینی نشدن اطلاعات تاریخ پایان تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید

سهمیه دانشجویی را وارد نمایید

شماره دانشجویی را وارد نمایید

تعداد واحدهای اخذ شده را وارد نمایید

تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده را وارد نمایید

خطا در محاسبه تعداد نیمسال تحصیلی، لطفاً تاریخ شروع به تحصیل و یا پایان تحصیل خود را به درستی وارد نمایید

ثبت درخواست

مشخصات مقطع لغو تعهد

قوانین و مقررات

### در صورت عدم نمایش اطلاعات تحصیلی لطفاً پروفایل خود را بروزرسانی نمایید

توجه بفرمایید در صورتی که تمایل دارید سابقه کار ارائه شده شما به ترتیب از پایین ترین مقطع مورد استفاده قرار نگیرد، لازم است درخواست لغو تعهد مقاطع مختلف خود را در فرم درخواست های جداگانه تکمیل بفرمایید. به عنوان مثال اگر شما 3 سال سابقه کار دارید و تمایل دارید ابتدا برای ارشد این سابقه مورد استفاده قرار بگیرد، بایستی برای کارشناسی یک فرم فرآیند لغو تعهد آموزش رایگان تکمیل و ثبت نمایید و در آن 1 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید  
سپس برای کارشناسی ارشد یک فرم فرآیند دیگر ثبت نمایید و در آن 2 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید

### اطلاعات مقاطع تحصیلی

لطفاً اطلاعات زیر را به دقت بررسی نمایید. در صورت وجود هر گونه مغفرت، اقدام به ویرایش پروفایل و اصلاح اطلاعات نمایید

\* مقطع تحصیلی

\* نام دانشگاه محل تحصیل

Select an Option

در صورت بازبینی نشدن اطلاعات مقطع تحصیلی، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
در صورت بازبینی نشدن اطلاعات نام دانشگاه محل تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید

\* وضعیت تحصیلی

\* تاریخ شروع تحصیل

\* تاریخ پایان تحصیل

Select an Option

در صورت بازبینی نشدن وضعیت تحصیلی، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
در صورت بازبینی نشدن اطلاعات تاریخ شروع تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
در صورت بازبینی نشدن اطلاعات تاریخ پایان تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید

\* نوع دانشجو

\* سهمیه دانشجو

Select an Option

سهمیه دانشجو را وارد نمایید

\* شماره دانشجویی

شماره دانشجویی را وارد نمایید

\* تعداد واحدهای اخذ شده

\* تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده

در صورت داشتن اشعار در تعداد واحد اخذ شده تعداد واحد اخذ شده خود را به این شکل 45.5 وارد کنید  
تعداد واحدهای اخذ شده را وارد نمایید

تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده را وارد نمایید

\* آیا تسویه صندوق رفاه دانشجویی انجام شده است؟

توجه بفرمایید که صدور دانشنامه و ریزنمرات منوط به تسویه وام صندوق رفاه دانشجویی و لغو تعهد آموزش رایگان است

بله  خیر

بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه ها

### نیمسال های تحصیلی

لطفاً اطلاعات نیمسال های تحصیلی مقطع تحصیلی مورد نظر خود را ترم به ترم وارد نمایید

### لغو تعهد

\* نوع درخواست خود را انتخاب کنید

حکم بازنشستی  سایر  انجام کار (در صورت کسری سابقه کاری، همراه با پرداخت)  نامه عدم کتایبی  پرداخت

\* آیا در دوره ی تحصیل پرداخت حین تحصیل بابت آموزش رایگان لغو تعهد داشته اید

بله  خیر

4 ×  = 24

ارسال قبلی



درخواست شما با موفقیت ثبت شد. کد پیگیری شما عبارت است از:

951407

تصویر ۲۰ - نمایش کد پیگیری

در صورت ناموفق بودن تراکنش سیستم پیغام زیر را نمایش داده و امکان رفع مشکل و سعی مجدد را برایتان فراهم مینماید. (تصویر ۲۱)

12 : تراکنش نامعتبر است.

بازگشت

در صورت کسر وجه از حساب شما، مبلغ مذکور پس از 72 ساعت به حساب شما عودت می‌گردد و در غیر این صورت جهت پیگیری با شماره تلفن 021-42739000 تماس حاصل فرمایید

تصویر ۲۱ - نمایش اخطار تراکنش ناموفق

با دریافت پیغام جهت مراجعه به پورتال، برای مشاهده وضعیت خود اقدام نمایید. از طریق پورتال سازمان امور دانشجویان سربرگ کارتابل را انتخاب نمایید (تصویر ۲۲)



تصویر ۲۲ - کارتابل شخصی

با توجه به روند فرآیند، درخواست بررسی شده با عناوین زیر در کارتابل شما قرار میگیرد در هر یک از حالات شما قادر به ویرایش اطلاعات مربوطه می‌باشید. در قسمت جستجو کد پیگیری دریافتی را وارد و با توجه به توضیحات ذکر شده جهت ادامه

فرآیند اقدام نمایید. سپس بر روی شماره پیگیری کلیک کنید. پس از انجام عملیات خواسته شده به سوال امنیتی پاسخ داده و بر روی کلید بروزرسانی کلیک کنید.  
 ۱. در صورتیکه درخواست شما در حال بررسی باشد. (تصویر ۲۳)

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	درخواست فرم	توضیحات
6	افزودن آگهی رهن	180274	در حال بررسی	در حال بررسی	در حال بررسی

تصویر ۲۳ - در حال بررسی

۲. در صورتی که کارشناس مربوطه اعلام نیاز به بازبینی نماید. (تصویر ۲۴)

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	درخواست فرم	توضیحات
6	افزودن آگهی رهن	180274	نیاز به بازبینی	نیاز به بازبینی	نیاز به بازبینی

تصویر ۲۴ - نمایش وضعیت نیاز به بازبینی

جهت ویرایش مواردی که در قسمت توضیحات آورده شده است باید روی شماره پیگیری کلیک شود و در این قسمت امکان ویرایش و بروزرسانی اطلاعات فرم درخواست لغو تعهد که توسط شما تکمیل شده است، وجود دارد. پس از ویرایش اطلاعات خواسته شده به سوال امنیتی پاسخ داده و بر روی کلید بروزرسانی کلیک کنید.  
 (تصویر ۲۵)

قوانین و مقررات      مشخصات مقطع لغو تعهد      ثبت درخواست

---

در صورت عدم نمایش اطلاعات تحصیلی لطفاً پروفایل خود را بروزرسانی نمایید.

توجه بفرمایید در صورتی که تمایل دارید سابقه کار ارائه شده شما به ترتیب از پایین ترین مقطع مورد استفاده قرار نگیرد، لازم است درخواست لغو تعهد مقاطع مختلف خود را در فرم درخواست های جداگانه تکمیل بفرمایید. به عنوان مثال اگر شما 3 سال سابقه کار دارید و تمایل دارید ابتدا برای ارشد این سابقه مورد استفاده قرار بگیرد، بایستی برای کارشناسی یک فرم فرآیند لغو تعهد آموزش رایگان تکمیل و ثبت نمایید و در آن 1 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید. سپس برای کارشناسی ارشد یک فرم فرآیند دیگر ثبت نمایید و در آن 2 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید.

**اطلاعات مقاطع تحصیلی**

لطفاً اطلاعات زیر را به دقت بررسی نمایید. در صورت وجود هر گونه مغایرت، اقدام به ویرایش پروفایل و اصلاح اطلاعات نمایید.

**مقطع تحصیلی** \* **نام دانشگاه محل تحصیل** \* **رتبه تحصیلی** \*

کارشناسی پیوسته  X  **دانشگاه خیر - سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری جمهوری اسلامی ایران**  X  **مقطع تحصیلی** \* **رتبه تحصیلی** \*

کارشناسی  X  **گرایش تحصیلی** \* **تاریخ شروع تحصیل** \* **تاریخ پایان آخرین ترم تحصیل** \* **سهمیه دانشجوی** \*

مقطع به تحصیل  X  **مقطع تحصیلی** \* **تاریخ شروع تحصیل** \* **تاریخ پایان آخرین ترم تحصیل** \* **سهمیه دانشجوی** \*

رتبه  X  **مقطع تحصیلی** \* **تاریخ شروع تحصیل** \* **تاریخ پایان آخرین ترم تحصیل** \* **سهمیه دانشجوی** \*

**شماره دانشجویی** \*

**تعداد واحدهای اخذ شده** \* **تعداد واحدهای جبرانی گزارنده شده** \*

در صورت داشتن اعشار در تعداد واحد اخذ شده تعداد واحد اخذ شده خود را به این شکل 45.5 وارد کنید. در صورت داشتن اعشار در تعداد واحدهای جبرانی تعداد واحدهای جبرانی خود را به این شکل 45.5 وارد کنید.

**آیا تسویه صندوق رفاه دانشجویی انجام شده است؟** \*

خیر  بله  خیر  بله

بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه ها

**نیمسال های تحصیلی**

لطفاً اطلاعات نیمسال های تحصیلی مقطع تحصیلی مورد نظر خود را ترم به ترم وارد نمایید.

**سال** \* **نیمسال** \* **وضعیت ترم** \*

1395  X  **نیمسال** \* **وضعیت ترم** \*

اول  X  **نیمسال** \* **وضعیت ترم** \*

**سال** \* **نیمسال** \* **وضعیت ترم** \*

1396  X  **نیمسال** \* **وضعیت ترم** \*

اول  X  **نیمسال** \* **وضعیت ترم** \*

**سال** \* **نیمسال** \* **وضعیت ترم** \*

1397  X  **نیمسال** \* **وضعیت ترم** \*

اول  X  **نیمسال** \* **وضعیت ترم** \*

**لغو تعهد**

**دفعه درخواست خود را انتخاب کنید.**

حکم برنفسنگی  سایر  (انجام کار ادر صورت کسری سابقه کار، همراه با پرداخت  نامه عدم کارایی  پرداخت )

**آیا در دوره ی تحصیل پرداخت حین تحصیل بابت آموزش رایگان لغو تعهد داشته اید؟**

خیر  بله  خیر  بله

6 x 9 =

**بروزرسانی**

نگارش: 1.1450

تصویر ۲۵ - بروزرسانی

۳- در صورتی که درخواست لغو تعهد شما توسط کارشناس تایید نشده باشد پیغامی مطابق تصویر زیر در کارتابل شما قرار



می گیرد. (تصویر ۲۶)

لیست درخواست های ثبت شده

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
0	لغو تعهد آموزش رایگان	09271	حکمه یافته است		اگر تعهد شما مورد تایید نمی باشد.

تصویر ۲۶ - نمایش وضعیت عدم تایید

۴. در صورتی که نیاز به پرداخت مبلغ لغو تعهد باشد تصویر ۲۷ را مشاهده میکنید.

نمایش محتویات

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
5	لغو تعهد آموزش رایگان	974800381	تایید مدرک توسط دانشگاه و ارسال نتیجه برای متقاضی جهت پرداخت مبلغ لغو تعهد		لطفا جهت پرداخت هزینه لغو تعهد آموزش رایگان بر روی اینک شماره پیگیری کلیک نمایید و پس از مشاهده اطلاعات و مبلغ پرداختی، بر روی کلید پرداخت کلیک نمایید. مبلغ تعهد جهت پرداخت 1,266,686

تصویر ۲۷ - پرداخت هزینه لغو تعهد آموزش رایگان

۵. در صورتی که کارشناس سازمان امور دانشجویان، درخواست شما را تایید کرده باشد (تصویر ۲۸)

نمایش محتویات




ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
1	لغو تعهد آموزش رایگان	97258295	حکمه یافته است		لغو تعهد شما توسط سازمان امور دانشجویان تایید شده است دریافت نامه لغو تعهد

نمایش 1 تا 1 از مجموع 1 مورد

تصویر ۲۸ - نمایش وضعیت تایید لغو تعهد

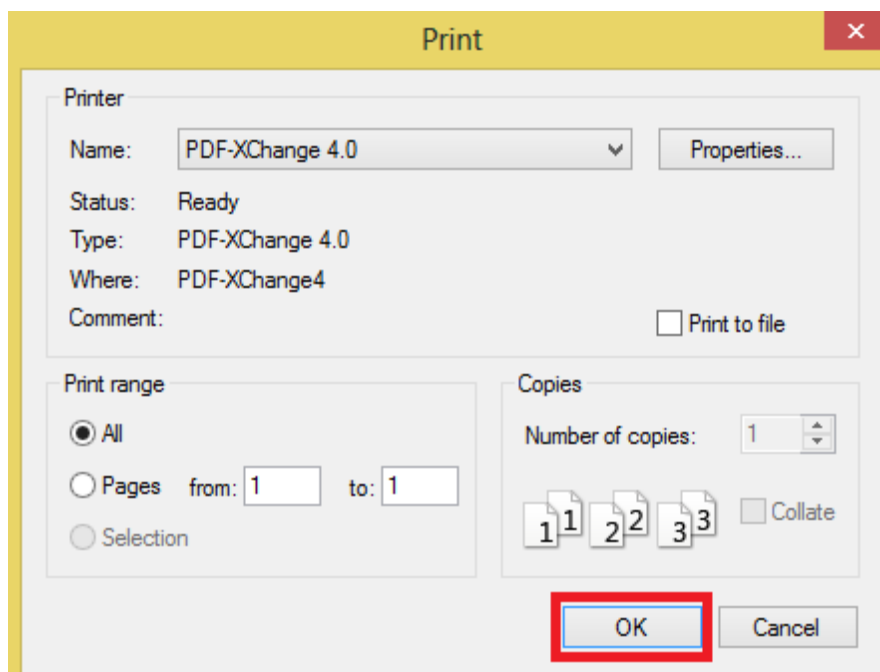
با کلیک بر روی لینک «دریافت نامه لغو تعهد» می توانید نامه لغو تعهد را مشاهده نمایید و همچنین با استفاده از کلید مربوط به پرینت، نسبت به پرینت نامه اقدام نمایید. (تصویر ۲۹ و تصویر ۳۰)



		<p>جمهوری اسلامی ایران وزارت علوم، تحقیقات و فناوری سازمان امور دانشجویان</p>																							
<p>جهت استعلام مدرک به آدرس زیر مراجعه کنید</p>  <p><a href="http://portal.saorg.ir/inquiry?code=">http://portal.saorg.ir/inquiry?</a> code- [REDACTED]</p>		<p>نام و نام خانوادگی صاحب مدرک: آقای امین کیانی راد</p> <p>کد ملی: [REDACTED]</p> <p>نوع مدرک و مقطع تحصیلی: نامه لغو تعهد - کاردانی پیوسته</p>		<p>تاریخ: ۱۳۹۷/۰۴/۰۳</p> <p>شماره فرآیند: [REDACTED]</p>																					
<p>کد پیگیری [REDACTED]</p> <p>بدین وسیله اعلام می گردد آقای امین کیانی راد با کد ملی [REDACTED] دانش آموخته [REDACTED] دوره کاردانی پیوسته رشته [REDACTED] گرایش [REDACTED] از دانشگاه تهران پذیرفته شده سهمیه منطقه ۱ ورودی سال ۱۳۸۲ که تعهد آموزش رایگان داشته اند، با توجه به موارد ذیل لغو تعهد خدمت نامبرده انجام شد.</p>																									
<p>نوع لغو تعهد خدمت آموزش رایگان : سایر</p> <p>وضعیت نظام وظیفه : دارندگان کارت پایان خدمت تاریخ شروع خدمت: [REDACTED] تاریخ پایان خدمت: [REDACTED] تاریخ صدور کارت: [REDACTED]</p>																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">جدول انجام کار - سوابق کار</th> <th colspan="2">شرح</th> </tr> <tr> <th>سال</th> <th>ماه</th> <th>روز</th> <th>از تاریخ</th> <th>تا تاریخ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>۰</td> <td>۰</td> <td>۰</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>۰</td> <td>۰</td> <td>۰</td> <td colspan="2">جمع مدت کارکرد</td> </tr> </tbody> </table>						جدول انجام کار - سوابق کار			شرح		سال	ماه	روز	از تاریخ	تا تاریخ	۰	۰	۰			۰	۰	۰	جمع مدت کارکرد	
جدول انجام کار - سوابق کار			شرح																						
سال	ماه	روز	از تاریخ	تا تاریخ																					
۰	۰	۰																							
۰	۰	۰	جمع مدت کارکرد																						
<p>مبلغ پرداختی</p> <p>۸۰۰۰۰۰</p>		<p>تاریخ پرداخت</p> <p>۱۳۹۷/۰۴/۰۳</p>		<p>شماره پیگیری پرداخت</p> <p>[REDACTED]</p>																					

توضیحات:

تصویر ۲۹ - نمایش نامه لغو تعهد در پرتال



تصویر ۳۰ - پرینت نامه لغو تعهد