

به نام خدا

اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان دانشگاه فردوسی مشهد

مرحله تکمیل ظرفیت مقطع کارشناسی

شامل پذیرفته شدگان رشته های پذیرش بر اساس سوابق تحصیلی

دانشکده های: الهیات و معارف اسلامی، کشاورزی و منابع طبیعی و محیط زیست

ضمن عرض تبریک به مناسبت پذیرش شما در دانشگاه بزرگ فردوسی مشهد در نیمسال دوم سال تحصیلی 1401-1402. به اطلاع می‌رساند مراحل ثبت نام در این دانشگاه در دو مرحله: مرحله اول ثبت نام الکترونیکی شامل 3 گام و مرحله دوم ثبت نام حضوری و تطابق مدارک به شرح ذیل می‌باشد:

مرحله اول: ثبت نام الکترونیکی که شامل 3 گام زیرمی باشد.

گام اول:

مطالعه دقیق این اطلاعیه و سایر اطلاعیه های ثبت نام در سایت دانشگاه فردوسی مشهد و وبگاه مدیریت آموزشی دانشگاه به نشانی <http://edu.um.ac.ir>، منوی پذیرفته شدگان سال 1401، زیرمنوی دوره کارشناسی و دکتری عمومی

گام دوم:

اسکن مدارک زیر و ذخیره آن جهت استفاده در گام بعدی:

(نکته بسیار مهم: حجم هر فایل باید کمتر از 500 کیلو بایت و با فرمت image/jpg باشد.)

1. عکس تمام رخ 3×4 تهیه شده در سال جاری با رعایت شئون اسلامی (همین عکس در مدارک دانش آموختگی شما درج خواهد شد)
2. تمام صفحات شناسنامه (هر صفحه شناسنامه با صفحه مقابل آن باید اسکن شود)
3. کارت ملی (پشت و رو)
4. مدارک تحصیلی شامل گروه های زیر:

گروه اول: فارغ التحصیلان ترمی واحدی یا سالی واحدی (با مدرک پیش دانشگاهی) شامل مدارک زیر:

الف- مدرک دیپلم

ب- ریزنمرات دیپلم

ج- مدرک پایان دوره پیش دانشگاهی

د- ریزنمرات دوره پیش دانشگاهی

گروه دوم: فارغ التحصیلان دارای دیپلم دوره دوم متوسطه (3-3-6) یا دیپلم چهارساله قدیم (پیش دانشگاهی ندارند) شامل مدارک زیر:

الف- دیپلم کامل متوسطه

ب- ریزنمرات دیپلم

ضمناً در صورت فارغ التحصیلی در مقطع کاردانی، مدرک کاردانی هم مورد نیاز است.

5. برای دارندگان مدرک کاردانی گروه آموزشی پزشکی، گواهی انجام خدمات قانونی مقرر پایان طرح
6. مدرک نشان دهنده وضعیت نظام وظیفه (ویژه آقایان با توجه به مندرجات بخش- مقررات وظیفه عمومی صفحه 22 راهنمای ثبت نام و شرکت در آزمون سراسری سال 1401) شامل موارد زیر:
الف- کارت پایان خدمت یا معافیت

ب- دانش آموزان سال آخر در مقطع قبلی (دیپلم) یا دانشجوی سال آخر در مقطع کاردانی

ج- ترخیص از خدمت،

د- مدرک حوزوی

در صورتی که در نیمسال اول، در دانشگاه دیگری پذیرفته شده و ثبت نام کرده اید، لازم است نامه درخواست مدارک توسط کارشناس مربوط در مدیریت آموزشی صادر شده و توسط دانشجو در دانشگاه مبدا پیگیری و تسویه حساب شود و در نهایت مدارک به این دانشگاه ارسال گردد.

7. موافقت بدون قید و شرط اداره متبوع و یا مرخصی سالانه جهت کارمندان دولت
8. رسید درخواست تاییدیه پیش دانشگاهی یا دیپلم. (برای دریافت رسید، افراد دارای دیپلم دوره دوم متوسطه (شش، سه، سه) برای درخواست تاییدیه دیپلم و افراد دارای مدرک پیش دانشگاهی، برای درخواست تاییدیه پیش دانشگاهی، به سایت emt.medu.ir مراجعه و نسبت به درخواست تاییدیه و دریافت رسید مربوط اقدام نمایید).

گام سوم:

ثبت نام الکترونیک:

مراجعه به وب سایت مدیریت آموزشی دانشگاه به نشانی <http://edu.um.ac.ir> منوی پذیرفته شدگان سال 1401، زیرمنوی ثبت نام الکترونیک و انجام ثبت نام الکترونیکی، طی روزهای یکشنبه 16 / 11 / 1401 لغایت دوشنبه 17 / 11 / 1401 و دریافت پرینت رسید ثبت نام.

دقت بفرمایید بعد از تایید نهایی، باید وضعیت تحصیلی شما، از "راکد- عدم مراجعه در ابتدای تحصیل" به جاری- عدم مراجعه در ابتدای تحصیل" تغییر یابد. (البته این وضعیت نیز به زودی، با مراجعه و ارائه اصل مدارک به دانشکده مربوط، به وضعیت "جاری" تغییر خواهد یافت.)

ضمناً در زمان ثبت نام الکترونیک، لازم است دانشجویان مبلغ 400.000 ریال به صورت پرداخت الکترونیکی از طریق لینک مربوط بوسیله کارت های عضو شبکه شتاب بابت صدور کارت دانشجویی پرداخت نمایند.

در هنگام ثبت نام الکترونیک و ارسال مدرک مشخص کننده وضعیت نظام وظیفه به موارد زیر دقت فرمایید:

الف- دارندگان کارت پایان خدمت یا معافیت، گزینه کارت پایان خدمت یا معافیت را هنگام ارسال مدارک در ثبت نام الکترونیک انتخاب نمایند.

ب- دانش آموزانی که در سال تحصیلی 1401-1400 دانش آموز سال آخر بودند، گزینه وضعیت نظام وظیفه - فارغ التحصیل نیمسال اول و دوم سال تحصیلی قبل را، هنگام ارسال مدارک در ثبت نام الکترونیک انتخاب و مدرک تحصیلی خود را ارسال نمایند.

ج- دارندگان برگ اعزام به خدمت با تاریخ اعزام حداکثر 1401/12/1 فاقد غیبت، گزینه وضعیت نظام وظیفه- برگ اعزام به خدمت بدون مهر غیبت را هنگام ارسال مدارک در ثبت نام الکترونیک انتخاب نمایند .

د- پذیرفته شدگان درحال انجام خدمت مقدس سربازی، قبل از ثبت نام الکترونیک، به مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی جهت دریافت نامه درخواست ترخیص از خدمت، مراجعه و هنگام ثبت نام الکترونیک، نامه معافیت تحصیلی صادره از معاونت وظیفه ناجا را با انتخاب گزینه وضعیت نظام وظیفه- ترخیص از خدمت ارسال نمایند.

ه- موافقت با تحصیل همزمان برای حوزوی ها (انتخاب وضعیت نظام وظیفه- معافیت حوزوی به هنگام ارسال مدارک در ثبت نام الکترونیک)

(راهنمای ثبت نام در پایان همین اطلاعیه آمده است).

پرداخت شهریه علی الحساب برای دانشجویان دوره نوبت دوم:

دانشجویان نوبت دوم بایستی در زمان ثبت نام الکترونیکی از پرتال دانشجویی (<http://pooya.um.ac.ir>)، منوی مالی، زیرمنوی پرداخت الکترونیکی و با انتخاب گزینه پرداخت شهریه که قابل پرداخت با تمامی کارت های عضو شبکه شتاب می باشد، مبلغ شهریه علی الحساب را پرداخت نمایند. این مبلغ 13,000,000 ریال می باشد.

یادآور می شود مبالغ مذکور برای دانشجویان نوبت دوم بخشی از شهریه نیمسال دوم 1401-1402 می باشد و باقیمانده شهریه بایستی تا قبل از انتخاب واحد نیمسال بعد پرداخت گردد.

مرحله دوم: ثبت نام حضوری و ارائه مدارک

یک روز اداری بعد از اتمام ثبت نام الکترونیکی و تایید نهایی، با اصل مدارک اسکن شده به دانشکده مربوط مراجعه فرمایید. طی فرایند تطابق مدارک، وضعیت تحصیلی شما از "جاری - عدم مراجعه در ابتدای تحصیل" به "جاری" تغییر می یابد. ضمناً برنامه درسی در پرتال دانشجویی، منوی آموزشی، زیرمنوی دروس تحصیلی قابل مشاهده می باشد.

شروع کلاس ها:

تاریخ شروع کلاس های درسی، روز یکشنبه 1401/11/23 می باشد. انتخاب واحد اولین نیمسال تحصیلی توسط دانشکده محترم انجام می شود و لازم است بر اساس برنامه کلاسی، به محل اعلام شده در دانشکده مربوط به رشته خود مراجعه نمایند.

نکات مهم:

- 1- ثبت نام الکترونیکی برای تمامی پذیرفته شدگان الزامی است. انجام ندادن ثبت نام الکترونیکی به منزله انصراف از تحصیل می باشد.
- 2- انتخاب واحد کلیه دانشجویان صرفاً در نیمسال دوم 1401-1402 به صورت گروهی و توسط اداره آموزش دانشکده، بدون نیاز به حضور دانشجو انجام خواهد شد. پس از انجام انتخاب واحد توسط دانشکده ها، برنامه درسی و برنامه کلاسی در پرتال قابل مشاهده خواهد بود و دانشجو موظف می باشد طبق برنامه ای که در پرتال خود مشاهده می نماید در کلاس ها شرکت نماید. بدیهی است مسئولیت انتخاب واحد در نیمسال های بعدی برعهده دانشجو می باشد.
- 3- دانشجویان پسر برای درخواست معافیت تحصیلی لازم است به اطلاعیه مندرج در سایت مدیریت آموزشی، بخش نظام وظیفه مراجعه نمایند.
- 4- چنانچه ثبت نام خود را توسط کافی نت ها انجام می دهید، حتما نسبت به کنترل دقیق درج اطلاعات به خصوص اسکن مدارک اقدام نمایید. بدیهی است مسئولیت ثبت نام الکترونیک برعهده دانشجو می باشد.

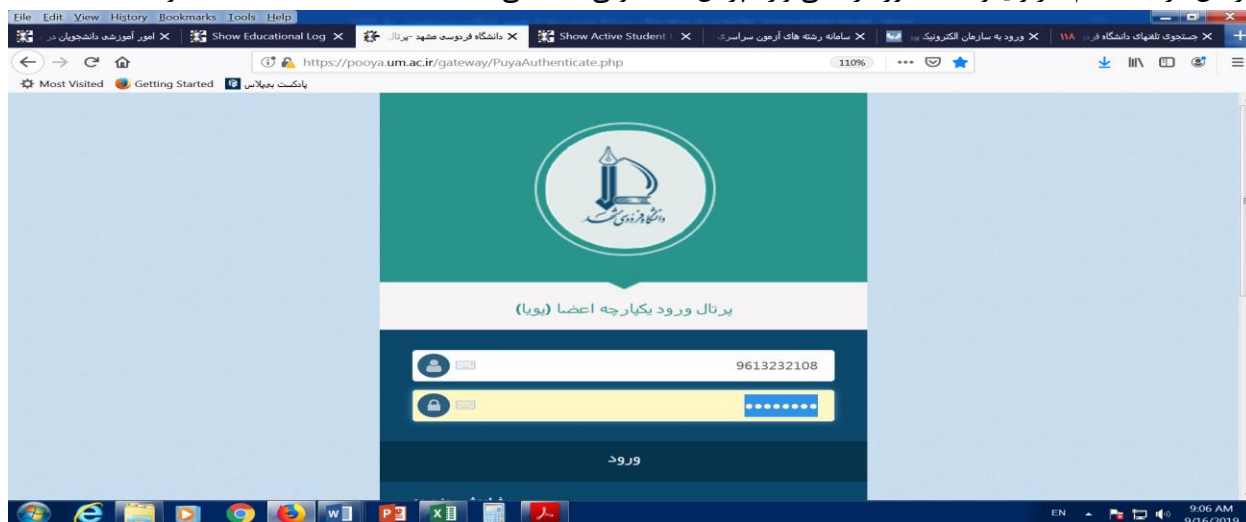
موفق باشید؛ مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی مشهد

راهنمای ثبت نام الکترونیک

- 1- پس از ورود به وب سایت مدیریت آموزشی دانشگاه به نشانی <http://edu.um.ac.ir/index.php/?lang=fa> و مطالعه دقیق اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان کارشناسی و دکتری حرفه ای سال 1401 گزینه ثبت نام الکترونیکی را انتخاب نمایید.
- 2- با وارد نمودن شماره داوطلبی و کد ملی و انتخاب گزینه جستجو مراحل را پیگیری نمایید.



- 3- در این مرحله با نام کاربری و کلمه عبور دریافتی وارد پرتال دانشجویی به نشانی <http://pooya.um.ac.ir> شوید.



- 4- از قسمت سمت راست پرتال؛ منوی پرونده، گزینه اطلاعات شخصی (پرونده الکترونیک) را انتخاب و مراحل ورود اطلاعات را صفحه به صفحه (اطلاعات فردی، تحصیلی، خانوادگی، رفاهی، ایثارگری، ارسال مدارک، تایید نهایی) ادامه دهید.

File Edit View History Bookmarks Tools Help

پخش و ثبت نام Specific Lesson Student Specific Show Education pooya.um.ac.ir/ Show Active St... سامانه رشته های آرجم ورود به سامان الکترونیکی تلفهات WA

https://pooya.um.ac.ir/gateway/PuyaMainFrame2.php 110%

Most Visited Getting Started بانکت بملاس

کاربر: 9823732011 سال تحصیلی: 1398-1399 نیمسال اول (هفته فرد) انتخاب دوره آموزشی

برای دانشجویان راکد

راهما گزارش خطا (بکسنگ)

1398/6/25 09:24:30

اطلاعات شخصی (پرونده الکترونیک)
 فرم بابت و سنجش علائق و توانمندی ها
 ثبت مشخصات لاین
 تعریف رمز ورود
 مشخصات دانشجو
 آموزش
 مالی
 دانشجویی
 خدمات
 امور دانشجویی
 کتابخانه

توجه: تا زمانیکه اطلاعات وارد شده را نباید تکمیل امکان صدور کارت دانشجویی برای شما وجود ندارد. با کلیک کردن بر روی گزینه های فردی - تحصیلی - بستگان - اجتماعی و مفرقه اطلاعات مربوطه را تکمیل نموده و کلید ذخیره در پایین هر صفحه را کلیک کنید تا اطلاعات وارد شده در آن صفحه ذخیره شود. در نهایت با کلیک بر روی گزینه نباید نهایی بعد از کنترل اطلاعات وارد شده توسط خودتان دکمه نباید را کلیک کنید. توجه داشته باشید چنانچه مواردی که حتما بایستی پر شوند و در فرمها با علامت ستاره مشخص شده اند را وارد نکرده باشید اطلاعات شما نباید نمی شود و به شما پیام خطای فرم رنگی نمایش داده می شود. در احوال باید مواردی که وارد نکرده اید ثبت نموده و دوباره نباید نمایید. یکی از دو آدرس مسهد یا سهرسپهان باید حتما پر شوند. **تذکر:** در صورتیکه اطلاعاتی که قابل ویرایش نیستند با اطلاعات شما معابر می باشد اطلاعات خود را نباید کرده و در روز ثبت نام حضوری مشکل را با مسئول ثبت نام درمیان بگذارید.

مرحله ۱: اطلاعات فردی	تحصلی	خانوادگی	رقابتی	انتزاعی	ارسال مدارک	کارنامه سلامت جسم و روان	تایید نهایی
-----------------------	-------	----------	--------	---------	-------------	--------------------------	-------------

نام:
 نام مستعار:
 نام خانوادگی:
 نام (لاین): *
 نام خانوادگی (لاین): *
 نام پدر:
 شماره دانشجویی:

مشخصات لاین باید با مشخصاتی که قرار است در گذرنامه درج شود کاملا برابر باشد

محمدرضا
9823732011

9:24 AM
9/16/2019

تذکر مهم: پس از تایید نهایی ثبت نام الکترونیک و مراجعه به دانشکده مربوط و فعال شدن وضعیت دانشجویی توسط دانشکده محترم، کارت دانشجویی صادر و در اولین فرصت، به دانشکده محل تحصیل دانشجو ارسال می گردد.