



فرآیند تطبیق دروس

نام سامانه: سامانه امور آموزشی دانشجویان در دانشکده ها

نام سامانه مرجع: سامانه های دانشگاه فردوسی مشهد (سدف)

متولی: معاونت آموزشی

کاربران: کارشناس آموزش

تاریخ استقرار: فروردین ۱۴۰۲

تاریخ آخرین توسعه: فروردین ۱۴۰۲

تاریخ تهیه مستند: فروردین ۱۴۰۲

توسعه و پشتیبانی: اداره سامانه های کاربردی مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات

نسخه برنامه: ۱۴۰۲

مستندسازی کد: خیر

مستندسازی داده ها: بله

امکان اجرای مستقل سامانه (مستقل از سامانه های سدف): خیر

زبان برنامه نویسی: PHP

پایگاه داده: My SQL

فناوری: LAMP





۱- معرفی

فرآیند ثبت درخواست تطبیق دروس شامل ثبت درخواست توسط کارشناس مدیریت آموزشی و بررسی

توسط گروه

۲- ویژگی‌ها

- ثبت دروس تطبیقی دانشجویان





۳- فرایندها

۳-۱ ثبت درخواست تطبیق دروس توسط کارشناس اداره پذیرش و ثبت نام

کارشناس آموزش، با ورود به سیستم سدف، سامانه امور آموزشی دانشجویان در دانشکده‌ها، منوی عملیات دانشجو، لینک بررسی درخواست های آموزشی ارجاع شده و کلیک بر روی دکمه درخواست جدید، امکان ثبت درخواست دانشجو را دارد (شکل ۳-۱ و ۳-۲).



شکل ۳-۱: گزارش داده‌های علم سنجی

بررسی درخواست های آموزشی

گروه درخواست: همه گروه ها

نوع درخواست: بخشی از نام/عنوان را وارد نمایید ...

[گزینه های بیشتر](#)

مشاهده در پنجره جدید

جستجو | گزارش CSV | درخواست جدید | تعریف جانشین | راهنما نوع درخواست ها

[راهنما](#)

شکل ۳-۲: ایجاد درخواست آموزشی جدید



بعد از ورود شماره دانشجویی و انتخاب نوع درخواست تطبیق دروس (شکل ۳-۳) مطابق شکل ۴-۳ فرم ثبت اطلاعات درخواست تطبیق نمایش داده می شود.

نکته: امکان ثبت درخواست برای دانشگاه مبدا پیام نور وجود ندارد.

بررسی درخواست های آموزشی

گروه درخواست همه گروه ها

نوع درخواست: بخشی از نام/عنوان را وارد نمایید ...

گزینه های بیشتر

ایجاد درخواست جدید آموزشی

شماره دانشجویی	9266857040
نام	
نوع درخواست	تطبیق دروس
تطبیق دروس	
فرایند تطبیق دروس	فرایند تطبیق دروس دانشکده دامپزشکی-شروع فرایند از اداره پذیرش و ثبت نام-
فرایند تطبیق دروس	فرایند تطبیق دروس دانشکده مهندسی-شروع فرایند از اداره پذیرش و ثبت نام-
فرایند تطبیق دروس	فرایند تطبیق دروس-شروع فرایند از اداره پذیرش و ثبت نام-

شکل ۳-۳- ثبت درخواست تطبیق



تطبيق دروس	
تاریخ	1402/04/10
سال	1401
نیمسال	2
نوع دانشگاه	دولتی
نحوه ورود	آزمون اختصاصی
وضعیت دانشجوی	مهمان
دوره	ازاد
در ورودی فقط از حروف و اعداد فارسی و لاتین استفاده شود. لطفا از کاراکترهای ویژه مانند پرانتز استفاده نکنید.	
توضیحات	با سلام، احتراماً لازم است دروس و نیمسال ها طبق شیوه نامه پیوست، در جدول ذیل تکمیل گردد.
	<input type="checkbox"/> محرمانه(در صورت انتخاب، توضیحات این مرحله به دانشجویان نمایش داده نخواهد شد)

ایجاد درخواست

شکل ۳-۴ - فرم ثبت درخواست تطبيق دروس

۳-۲- ثبت دروس تطبيق داده شده توسط کارشناس گروه

بعد از ایجاد درخواست، درخواست برای کارشناس گروه ارسال می شود و کارشناس می تواند دروس تطبيق داده شده در جلسه گروه را در فرم بررسی درخواست آموزشی ثبت نماید (شکل ۳-۵).



تطبیق دروس	
تاریخ	1402/04/10
سال	1401
نیمسال	2
در ورودی فقط از حروف و اعداد فارسی و لاتین استفاده شود. لطفاً از کاراکترهای ویژه مانند پراتنز استفاده نکنید.	
نوع دانشگاه محل تحصیل	دولتی
نحوه ورود	آزمون اختصاصی
وضعیت دانشجو	مهمان
دوره	ازاد

وضعیت	نام درس نمره	کد درس	نیمسال	سال تحصیلی
پذیرش ✓	20 زبان خارجه (3,00)2-	10	0	0
				توضیحات
محرمانه (در صورت انتخاب، توضیحات این مرحله به دانشجویان نمایش داده نخواهد شد)				<input type="checkbox"/>

شکل ۳-۵- ثبت دروس تطبیق داده شده توسط کارشناس گروه



تطبیق دروس	
تاریخ	1402/04/10
سال	1401
نیمسال	2
در ورودی فقط از حروف و اعداد فارسی و لاتین استفاده شود. لطفا از کاراکترهای ویژه مانند پراتنز استفاده نکنید.	
نوع دانشگاه محل تحصیل	دولتی
نحوه ورود	آزمون اختصاصی
وضعیت دانشجو	مهمان
دوره آزاد	

وضعیت	نام درس نمره	کد درس	نیمسال	سال تحصیلی
پذیرش	20	10	0	0
زبان خارجه 2-(3.00)				
				<input type="checkbox"/> ثبت دروس
				توضیحات
محرمانه(در صورت انتخاب، توضیحات این مرحله به دانشجویان نمایش داده نخواهد شد)				<input type="checkbox"/>

شکل ۳-۵- ثبت دروس تطبیق داده شده توسط کارشناس گروه

چنانچه دروس ثبت شده با شرایط تعیین شده همخوان نباشد به کارشناس خطای مربوطه نمایش داده م شود (شکل ۳-۶).

وضعیت دانشجو	قبولی مجدد با اخذ مدرک قبلی	
خطا در ثبت کد درس 1 : به علت قبولی مجدد با اخذ مدرک قبلی فقط امکان ثبت دروس عمومی وجود دارد.		
سال تحصیلی نیمسال کد درس	نام درس نمره	وضعیت

شکل ۳-۶: خطا در ثبت دروس



پس از تایید درخواست توسط کارشناس گروه، درخواست به دست کارشناس اداره پذیرش و ثبت نام جهت تایید نهایی و ثبت نمرات در کارنامه می رسد (شکل ۳-۷).

با تایید درخواست توسط کارشناس اداره پذیرش و ثبت نام نمرات به کارنامه دانشجو منتقل می شوند. در صورت برگشت درخواست توسط کارشناس اداره پذیرش و ثبت نام، کارشناس گروه مجدد امکان ویرایش نمرات ثبت شده را دارد.

تطبیق دروس						
تاریخ		1402/04/10				
سال		1401				
نیمسال		2				
در ورودی فقط از حروف و اعداد فارسی و لاتین استفاده شود. لطفا از کاراکترهای ویژه مانند پراتنز استفاده نکنید.						
نوع دانشگاه محل تحصیل		دولتی				
نحوه ورود		آزمون اختصاصی				
وضعیت دانشجو		مهمان				
دوره آزاد						
سال تحصیلی	نیمسال	کد درس	نام درس	نمره	وضعیت	
0	0	10	زبان خارجه -2(3.00)	20.00	پذیرش	
1392	1	110	تربیت بدنی -2(1.00)	19.00	عدم پذیرش	
توضیحات						
محرمانه (در صورت انتخاب، توضیحات این مرحله به دانشجویان نمایش داده نخواهد شد)						<input type="checkbox"/>

شکل ۳-۷ مشاهده و تایید نهایی